

ANÚNCIO DE EMPREGO

Posição: Gestor(a) de Programas e Impacto

Informações essenciais

Prazo de candidatura: 22 de setembro
Data prevista de início: 03 de outubro
Local: Maio, Cabo Verde
Tipo de emprego: Tempo inteiro
Duração do trabalho: Um ano, com forte potencial de prorrogação
Reportando a: Diretora da FMB

Contexto

A Fundação Maio Biodiversidade (FMB) foi criada em 2010 para proteger a biodiversidade na ilha do Maio, classificada como Reserva da Biosfera da UNESCO, uma das ilhas mais bem conservadas de Cabo Verde. O Maio tem praias imaculadas onde nidificam um grande número de tartarugas marinhas; zonas húmidas que suportam aves migratórias e residentes; e vários ecossistemas marinhos de elevada produtividade, com berçários de tubarões, comunidades de corais e uma grande variedade de espécies de peixes. A conservação desta rica biodiversidade é essencial para garantir o bem estar social e económico da população do Maio, que depende principalmente da pesca e da agricultura para garantir o seu rendimento.

Veja mais detalhes em www.facebook.com/maioconservation ou www.fmb-maio.org.

Tarefas e responsabilidades

Tendo em vista o crescimento a longo prazo e a sustentabilidade financeira da FMB, e com o objetivo de reforçar e diversificar as relações da FMB com parceiros estratégicos e financiadores, os objetivos de alto nível para o Gestor(a) de Programas e Impacto são os seguintes:

- i. Assegurar uma adequada supervisão administrativa e financeira (não técnica) dos projetos;
- ii. Assegurar uma boa coordenação entre os projetos e seus executantes;
- iii. Manter e desenvolver a relação da FMB com os financiadores locais/nacionais e internacionais;
- iv. Procurar novos financiamentos e elaborar propostas;
- v. Assegurar a recolha dos indicadores anuais referentes ao Plano Estratégico (2022-2027) da FMB dentro do Plano de Monitorização da Fundação;
- vi. Outras atividades solicitadas pelo Conselho de Administração e adequadas à sua experiência e capacidades.

Para o efeito, o colaborador trabalhará em estreita colaboração com a Diretora da FMB, o Conselho de Administração, a equipa financeira e de coordenação da FMB e com os principais parceiros e financiadores nacionais e internacionais.

Tarefas específicas

- a. Supervisionar e apoiar os gestores de projetos/equipa de coordenação e técnica da FMB na gestão administrativa e financeira dos projetos.
- b. Realizar mensalmente reuniões de acompanhamento dos Planos de Ação e da execução orçamental dos projetos.
- c. Executar e/ou apoiar na realização dos Relatórios Técnicos e Financeiros dos projetos desenvolvidos pela FMB.
- d. Assegurar uma coordenação adequada entre os diferentes programas da FMB, incluindo a equipa de finanças, no que respeita à implementação das atividades dos projetos e respeito pelos prazos dos financiadores.
- e. Manter uma comunicação adequada com os financiadores, assegurando a responsabilização e satisfação dos financiadores, trabalhando com a equipa e direção da FMB.
- f. Assegurar um acompanhamento e avaliação contínuos das novas oportunidades de financiamento, assim como a escrita de propostas.
- g. Apoiar a equipa e a direção da FMB no desenvolvimento e apresentação de propostas de projeto adequadas aos financiadores.
- h. Rever e desenvolver processos internos de gestão, monitorização e avaliação - assegurando que a FMB tem processos adequados à sua dimensão e responsabilidades.
- i. Coordenar e recolher os dados referentes aos impactos do Plano Estratégico da Fundação (2022-2027) dentro do plano de Monitorização e Avaliação da FMB.
- j. Apoiar na comunicação nomeadamente revisão de newsletters, relatórios anuais e atualização e supervisão das notícias relacionadas com os projetos.

Perfil

Esta é uma posição para candidatos nacionais e internacionais com preferência por candidatos de nacionalidade Cabo-Verdiana.

Experiência essencial

- Experiência de gestão num domínio pertinente
- Três anos de experiência em gestão financeira e de projetos, incluindo experiência num país em desenvolvimento
- Experiência comprovada na angariação de fundos e na escrita de propostas de financiamento
- Sucesso na construção de relações de longo prazo com agências internacionais, empresas ou organismos de financiamento para desenvolver e financiar projetos
- Experiência comprovada na melhoria dos processos de gestão, controlo e avaliação
- Muito bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Word, Excel, PowerPoint e internet), em particular o Microsoft Excel
- Fluente em portuguesa e inglesa, ou capacidade comprovada de aprendizagem rápida de línguas a um nível profissional

Experiência desejável

- Experiência profissional em Cabo Verde
- Experiência técnica em conservação, desenvolvimento sustentável ou turismo sustentável
- Qualificações em gestão financeira e de projetos
- Experiência comprovada em orientação de colegas ou comunicação interna

O candidato deve ter disponibilidade para trabalhar e viver na ilha do Maio.

Salário e benefícios

O Gestor(a) de Programas e Impacto será remunerado de acordo com a experiência e a tabela salarial da FMB. Os benefícios incluem:

- Salário líquido de €590 - €680 *p.m.* / 65 000 ECV – 75 000 ECV *p.m.*
- Alojamento adequado, pago pela FMB (225 EUR / 25 000 ECV *p.m.*)
- Subsídio de viagem para pessoa nacional / internacional
- 22 dias de férias por ano

Aplicação

- As candidaturas devem ser enviadas via e-mail para os respetivos contactos: rebeca.forward@fmb-maio.org e janete.agues@fmb-maio.org com o CV, uma carta de motivação e os contactos de pessoas de referência.

